

MR notulen woensdag 15 januari 2025

Vanaf punt 6

P.mc.A en M.C stellen zichzelf voor.

Vaststellen van agenda;

M.C: begroting vergeten te sturen, deze wordt nagezonden en komt op agenda volgende vergadering.

Verslag vorige vergadering; goedgekeurd.

Is al 2x een oproep gedaan voor leerlingenraad, geen reacties. Wordt nagedacht om mevr. Cnossen te benaderen.

### **Plan voor basisvaardigheden; instemming.**

E.B blijft tijdelijk voorzitter tot aan zomervakantie (M.d.R inwerken, is nu secretaris). P.mc.A gaat vanaf volgende keer notuleren.

Gelden beschikbaar maken voor MR, en een vergoeding voor ouders en leerlingen die aanwezig zijn bij de MR, is akkoord, moet wel begroot worden. E.B brengt het in bij GMR vergadering, met vraag zijn deze gelden unaniem?

### **Schoolgids addendum (bijlage 2, 3); instemming**

#### **Professionaliseringsbeleid (bijlage 4 en 5):**

-punt 2.1 blz. 3 'alle medewerkers die in lessen werken'. Dat zal worden gewijzigd in alle medewerkers die met leerlingen werken.

-punt 3 blz 6: individueel budget van €600 voor scholing, het woord scholing moet worden omgezet in deskundigheidsbevordering. Er wordt verduidelijking gevraagd in het stukje betreft individueel budget en scholing waarbij een scholingscontract moet worden opgesteld. Zijn twee verschillende dingen.

#### **Taakbeleid:**

-punt 5 blz. 13 opmerking; 16 uur zit bovenop individuele basisrecht en niet bij deel deskundigheidsbevordering vanuit school.

-Blz 14: opmerking; We wijken af van de cao betreft de uren voor deskundigheidsbevordering voor OOP. OOP krijgen hetzelfde aantal uren als OP, nl. 83 klokuren.

### **Info Entree vanuit M.C:**

Zijn nu 3 jaar bezig om met Talland (voorheen Horizon) het in regio goed te regelen; Entree plus doorstroom.

Talland heeft een aanvraag gedaan voor subsidie, deze is goedgekeurd. Onder andere De Viaan en Focus zijn daar nu bij aangehaakt.

Doel van samenwerking: maatwerk in de regio voor alle leerlingen in de Entree.

Opdracht van gezamenlijke directie is om te gaan onderzoeken of we volgend jaar de examinering bij Talland kunnen leggen.

Nog geen vermenging van leerlingen Entree.

Leerlingen blijven dus hier entree doen maar gaan net voor examinering op papier over naar Talland.

Het plan komt naar ons toe.

Tijdsplan:

In dec gaan we allemaal dezelfde methodes gebruiken.

Scholen krijgen vrijheid om zelf methode te kunnen kiezen.

Zijn tot maart bezig met lessentabel. OER moet 1 april klaar zijn. Kosten niet hoger dan ORGB.

Kunnen maatwerktrajecten met ORGB blijven doen. Initiatie daarvoor ligt bij directie van scholen.

Het streven is starten per volgend schooljaar.

### **7. Herhaling: Oproep personeelsgeleding / Ouders / leerlingen voor deelname GMR**

Idee om vanuit ouders die in MR zitten wat informatie te geven naar alle andere ouders. Vraag nu aan C.H. en P.mc.A om te gaan werven voor deelname GMR.

### **8. Studiedag inzet collectieve werkdrukmiddelen:**

We hebben een groepje van 5 collega's die samen invulling gaan geven aan de studiedag van maandag 31 maart.

Volgende keer op de agenda, info voor P.mc.A betreft de TS

Afgesproken data voor komende twee vergaderingen:

16 april

18 juni

**Rondvraag:**

Is er informatie geweest betreffende de brugfunctionaris in de MR? Nee. Zetten we op agenda voor volgende keer.

Wanneer er iets niet klopt in schoolgids dit graag individueel bij M.C. melden, dan kan dit direct worden aangepast.

Nagaan bij J.J: beheerder van website in het kader van AVG.

C.H: hoeveel is er binnengekomen aan ouderbijdrage en waar is het naartoe gegaan? M.C gaat dit opzoeken en koppelt dit terug.